

Số: *76* /BC-THCSNC

Nậm Pồ, ngày 26 tháng 6 năm 2025

CÔNG KHAI GIÁO DỤC

Năm học 2025 - 2026

(Theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng
Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. THÔNG TIN CHUNG:

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường PTDTBT THCS Nậm Chua

2. Trụ sở chính:

- Địa chỉ: Bản Nà Hỳ 1, xã Nà Hỳ, tỉnh Điện Biên
- Điện thoại: 0948943981
- Trang thông tin điện tử: <https://thcsnamchua.nampo.edu.vn/>

3. Loại hình: Công lập

- Tên cơ quan quản lý trực tiếp: UBND huyện Nậm Pồ, tỉnh Điện Biên

4. Sứ mệnh, tầm nhìn, mục tiêu giáo dục:

4.1. Sứ mệnh:

Tạo dựng môi trường giáo dục hợp tác, thân thiện, toàn diện, có chất lượng giáo dục tốt. Ở đây, mỗi học sinh đều có cơ hội bộc lộ, phát triển những điểm mạnh của mình và hoàn thiện bản thân, mỗi giáo viên đều có cơ hội trở thành những giáo viên xuất sắc.

4.2. Tầm nhìn:

Trường PTDTBT THCS Nậm Chua là một trong những ngôi trường có chất lượng giáo dục toàn diện của huyện, đáp ứng yêu cầu của đổi mới giáo dục; là địa chỉ tin cậy để phụ huynh gửi gắm con em mình, nơi giáo viên và học sinh luôn năng động, sáng tạo và có khả năng vươn tới thành công.

4.3. Mục tiêu

Đến năm 2028, nhà trường phấn đấu đạt được các mục tiêu sau:

1.1. Chất lượng giáo dục:

Tiếp tục phấn đấu các tiêu chí của trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 1.
Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ và chất lượng giáo dục học sinh.

1.2. Trình độ chuyên môn cán bộ quản lý, giáo viên:

Trình độ chuyên môn giáo viên: Đạt chuẩn 100%

1.3. Chất lượng học sinh:

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình lớp học đạt 100%;
- Tỷ lệ hoàn thành chương trình tiêu học đạt 100%
- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS đạt 100%;

1.4. Thư viện và thiết bị dạy học

Duy trì thư viện đạt chuẩn theo quy định, và xây dựng một số tiêu chí của thư viện tiên tiến; mua sắm trang thiết bị dạy học đầy đủ, đáp ứng yêu cầu dạy và học của giáo viên và học sinh.



5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển:

Trường PTDTBT THCS Nậm Chua thành lập theo Quyết định số 1053/QĐ-UB ngày 06/6/2015 của UBND huyện Nậm Pồ và chính thức đi vào hoạt động ngày 01/01/2023. Ban đầu mới thành lập trường còn gặp nhiều khó khăn về cơ sở vật chất cũng như về đội ngũ cán bộ, giáo viên, công nhân viên. Song tập thể cán bộ giáo viên, công nhân viên và học sinh nhà trường đã nỗ lực vượt lên khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Tập thể trường PTDTBT THCS Nậm Chua liên tục được Chủ tịch UBND huyện Nậm Pồ công nhận danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” và tặng Giấy khen năm học 2023-2024, năm học 2024-2025 được UBND xã Nà Hỳ tặng giấy khen. Hằng năm có trên 95% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và 20% cá nhân được Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen, 15% cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”.

6. Thông tin người đại diện pháp luật hoặc người đại diện liên hệ

- Họ tên: Chu Văn Quảng
- Chức vụ: Hiệu trưởng
- Địa chỉ làm việc: Trường PTDTBT THCS Nậm Chua, huyện Nậm Pồ, Tỉnh Điện Biên.
- Điện thoại: 0948943981
- Gmail: chuquang82@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy

a. Quyết định thành lập trường:

- Quyết định số 1053/QĐ-UB ngày 06/6/2015 của UBND huyện Nậm Pồ Về việc thành lập trường Phổ thông dân tộc bán trú Trung học cơ sở nậm Chua, xã Nậm Chua trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nậm Pồ.

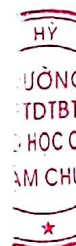
b. Quyết định công nhận Hội đồng trường:

- Quyết định số 4333/QĐ-UBND, ngày 23/9/2024 của UBND huyện Nậm Pồ về việc công nhận hội đồng trường PTDTBT THCS Nậm Chua nhiệm kỳ 2023-2028.

Danh sách hội đồng trường;

1. Ông: Chu Văn Quảng, Hiệu trưởng trường;
2. Ông: Giàng A Cầu Phó chủ tịch UBND xã, phụ trách văn hóa - xã hội;
3. Bà: Tao Thị Đình – Phó hiệu trưởng;
4. Ông: Bùi Quang Viên – Phó hiệu trưởng;
5. Bà: Nguyễn Thị Quyên - Tổ trưởng tổ KHTN;
6. Ông: Nông Thái Sơn - Tổ trưởng tổ KHXH
7. Bà: Bùi Thị Thủy – Tổ trưởng tổ khối 1;
8. Bà: Đỗ Thị Mai – Tổ trưởng tổ 2,3;
9. Bà: Lương Thị Thủy – Tổ trưởng tổ 4,5;
10. Ông: Cà Đức Đồi – Chủ tịch công đoàn
11. Ông: Lò Văn Hào – tổng phụ trách đội
12. Ông: Nguyễn Ngọc Thọ - tổ phó tổ KHTN
13. Bà: Lò Thị Phượng – Bí thư đoàn thanh niên
14. Bà: Vi Thị Tuyết Minh – trưởng ban đại diện học sinh
15. Lớp trưởng lớp 6A1 – đại diện học sinh

c. Quyết định bổ nhiệm Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng:



- Quyết định bổ nhiệm Hiệu trưởng: Quyết định số 77/QĐ-UBND ngày 24/7/2024 của UBND xã Nà Hỳ, Quyết định về việc bổ nhiệm viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Quyết định bổ nhiệm Phó hiệu trưởng: Quyết định số 80/QĐ-UBND ngày 24/7/2025 của UBND xã Nà Hỳ, về việc bổ nhiệm viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

d. Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục:

- Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của CSGD:

+ Công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục đạt chất lượng đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

+ Thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục và xóa mù chữ tại địa bàn. Huy động trẻ em đi học đúng độ tuổi, vận động và tạo điều kiện cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt đến trường. Nhận bảo trợ và quản lý các hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo sự phân công của cấp có thẩm quyền.

+ Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

+ Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện sách giáo khoa và nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là Ủy ban nhân dân cấp tỉnh); thực hiện tự chủ chuyên môn trong tổ chức các hoạt động giáo dục tại trường tiểu học.

+ Thực hiện tự kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục theo quy định.

+ Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

+ Quản lý và sử dụng đất, tài chính và tài sản của nhà trường theo quy định của pháp luật.

+ Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh, các tổ chức và cá nhân trong cộng đồng thực hiện các hoạt động giáo dục. Tổ chức cho giáo viên, người lao động và học sinh tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương.

+ Xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục trong nhà trường, tham gia xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục ở địa phương.

+ Được tiếp nhận các khoản tài trợ, viện trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với nhà trường theo quy định của pháp luật.

+ Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

*** Sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục**

+ Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam có: 01 chi bộ gồm 27 đảng viên.

+ 01 Hội đồng trường với 15 thành viên.



- + 01 Hiệu trưởng và 02 phó Hiệu trưởng.
- + 01 Hội đồng thi đua khen thưởng.
- + Hội đồng kỷ luật (thành lập khi xử lý kỷ luật theo Điều lệ nhà trường).
- + Tổ chức Công đoàn có 47 công đoàn viên.
- + Tổ chức Đội TNTP Hồ Chí Minh có 747 đội viên và nhi đồng
- + Ban đại diện CMHS.
- + Các tổ chuyên môn: 05 tổ chuyên môn và 01 tổ Văn phòng.

đ. Quyết định số 1053/QĐ-UB ngày 06/6/2015 của UBND huyện Nậm Pồ Về việc thành lập trường Phổ thông dân tộc bán trú Trung học cơ sở nậm Chua, xã Nậm Chua trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nậm Pồ.

e) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Thư điện tử
1	Chu Văn Quảng	Hiệu trưởng	0948943981	Chuquang82@gmail.com
2	Tao Thị Định	Phó hiệu trưởng	0855041985	taodinhthcsnamchua@gmail.com
3	Bùi Quang Viên	Phó hiệu trưởng	0388218129	Buiquangvien76@gmail.com

8. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục:

- Chiến lược phát triển nhà trường.
- Quy chế dân chủ.
- Các nghị quyết của Hội đồng trường.
- Các quy định về quản lý hành chính, tài chính, nhân sự.
- Chính sách thu hút, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.
- Kế hoạch, thông báo tuyển dụng của cơ sở giáo dục: Không
- Các quy chế khác.

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

1. Số lượng CBQL, GV, NV chia theo vị trí việc làm và trình độ đào tạo:

Tổng số 49 CBQL, GV, NV, trong đó:

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng người	Ghi chú
Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý			
1	Hiệu trưởng	01	
2	Hiệu phó	02	
Vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp chuyên ngành			
1	Giáo viên THCS hạng II	8	
2	Giáo viên THCS hạng III	11	
3	Giáo viên TH hạng II	6	
3	Giáo viên TH hạng III	15	

Vị trí việc làm gắn với chức danh công việc hỗ trợ, phục vụ			
1	Vị trí việc làm Thiết bị	01	
2	Vị trí việc làm Thư viện	02	
3	Vị trí việc làm Y tế trường học	01	
4	Vị trí việc làm Kế toán	01	
5	Vị trí việc làm Văn thư	01	
Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ			
1	Nhân viên bảo vệ	01	
2	Nhân viên nấu ăn	03	

2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp theo quy định

100% CBQL, giáo viên, nhân viên đạt chuẩn.

3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định

Cán bộ QL, giáo viên 100% hoàn thành bồi dưỡng hằng năm

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT:

Thông tin về cơ sở vật chất và tài liệu học tập sử dụng chung:

a) Diện tích khu đất xây dựng trường, điểm trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

- Tổng diện tích toàn trường là 30426,5m²/722 học sinh, trung bình đạt 42,14m²/học sinh đạt tiêu chuẩn theo quy định tiêu trường chuẩn quốc gia mức độ 1. Diện tích khuôn viên, sân chơi, sân tập theo quy định, đảm bảo cho học sinh luyện tập thường xuyên và có hiệu quả.

- CB, GV, NV và học sinh trong trường có ý thức cao trong việc giữ gìn, bảo vệ cảnh quan trường lớp, CSVC đã được đầu tư và tu sửa hàng năm đảm bảo cho công tác dạy và học.

b) Số lượng, hạng mục khối phòng hành chính quản trị; khối phòng học tập; khối phòng hỗ trợ học tập; khối phụ trợ; khu sân chơi, thể dục thể thao; khối phục vụ sinh hoạt; hạ tầng kỹ thuật; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

- Nhà trường thiếu 04 phòng học chưa đáp ứng yêu cầu mỗi lớp một phòng riêng (học nhờ phòng thiết bị). Diện tích phòng học đảm bảo đúng quy định. Các phòng học có đầy đủ bàn ghế, hệ thống ánh sáng, quạt, tủ đựng tài liệu đúng quy cách. Trang thiết bị giáo dục được trang bị khá đầy đủ.

- Khối phòng phục vụ học tập của nhà trường gồm có: phòng Thư viện, phòng Thiết bị; phòng Truyền thống và hoạt động Đội; các phòng có đầy đủ nội quy và trang thiết bị giáo dục, đều đảm bảo. Phòng Tin học có tổng số 20 máy tính. Các máy đều được kết nối mạng Internet tạo điều kiện cho giáo viên giảng dạy; học sinh học và tham gia ôn luyện các cuộc thi trên mạng, đáp ứng được

yêu cầu phát hiện, bồi dưỡng học sinh năng khiếu. Các phòng khác đáp ứng các yêu cầu tối thiểu các hoạt động giáo dục nhà trường.

- Khối phòng phục vụ học tập và khối hành chính - quản trị có đủ theo quy định phục vụ cho công tác quản lý, dạy và học. Trong các phòng được trang bị đầy đủ đồ dùng, thiết bị đáp ứng yêu cầu trong từng lĩnh vực.

- Trường có nhà để xe đủ diện tích, thuận tiện, hài hòa với khuôn viên, đáp ứng nhu cầu của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. Khu bếp, nhà ăn, nhà nghỉ đảm bảo điều kiện sức khỏe, an toàn, vệ sinh cho GV, nhân viên và học sinh.

c) Số thiết bị dạy học hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

- Có đủ thiết bị văn phòng và các thiết bị khác phục vụ các hoạt động của nhà trường. Hệ thống máy tính được kết nối Internet phục vụ công tác quản lý, hoạt động dạy học. Số máy chiếu và ti vi thông minh được dùng để sử dụng trong dạy học cơ bản đáp ứng được nhu cầu dạy và học.

- Ngoài ra nhà trường tiếp tục phát động phong trào giáo viên tham gia làm đồ dùng dạy học và khen thưởng động viên những giáo viên có đồ dùng đạt chất lượng phát huy tối đa việc sử dụng vào giảng dạy. Ban giám hiệu và tổ chuyên môn thường xuyên kiểm tra, dự giờ đánh giá việc sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học và rút kinh nghiệm sau mỗi giờ dạy.

d) Danh mục sách giáo khoa sử dụng trong cơ sở giáo dục đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; danh mục, số lượng xuất bản phẩm tham khảo tối thiểu đã được cơ sở giáo dục lựa chọn, sử dụng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Nhà trường có đầy đủ sách báo, tài liệu tham khảo. Nhà trường đã có “tủ sách giáo khoa dùng chung” để phục vụ số học sinh không đủ điều kiện mua sách, đảm bảo cho mỗi học sinh có 01 bộ sách giáo khoa học tập bằng hình thức mua.

- Sách thiếu nhi có 43 đầu sách. Sách tham khảo cấp THCS có 66 đầu sách. Sách tham khảo ôn luyện vào 10 có 5 đầu sách. Sách Tiếng anh, Toán và Tiếng việt nâng cao dành cho học sinh lớp 5 có 18 đầu sách

- Sách bồi dưỡng về nghiệp vụ sư phạm, cung cấp cho giáo viên tìm hiểu, nghiên cứu các phương pháp dạy học tối ưu đáp ứng nhu cầu đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

- Nhà trường đã thực hiện tự đánh giá chất lượng giáo dục theo các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hằng năm đều xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.

- Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục đối với nhà trường đã thực hiện đánh giá ngoài theo các văn bản hướng dẫn.

- Hằng năm đều xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để khắc phục những hạn chế nhằm đưa phong trào dạy và học của nhà trường ngày được nâng lên

*** Đánh giá theo từng tiêu chí**

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3

Tiêu chuẩn 1				
Tiêu chí 1.1		x	x	-
Tiêu chí 1.2		x	x	-
Tiêu chí 1.3		x	x	x
Tiêu chí 1.4		x	x	x
Tiêu chí 1.5		x	x	-
Tiêu chí 1.6		x	x	-
Tiêu chí 1.7		x	x	-
Tiêu chí 1.8		x	x	-
Tiêu chí 1.9		x	x	-
Tiêu chí 1.10		x	x	-
Tiêu chuẩn 2				
Tiêu chí 2.1		x	x	-
Tiêu chí 2.2		x	x	-
Tiêu chí 2.3		x	x	x
Tiêu chí 2.4		x	x	x
Tiêu chuẩn 3				
Tiêu chí 3.1		x	x	-
Tiêu chí 3.2		x	x	-
Tiêu chí 3.3		x	x	-
Tiêu chí 3.4		x	x	-
Tiêu chí 3.5		x	x	-
Tiêu chí 3.6		x	x	-
Tiêu chuẩn 4				
Tiêu chí 4.1		x	x	-
Tiêu chí 4.2		x	x	-
Tiêu chuẩn 5				
Tiêu chí 5.1		x	x	-
Tiêu chí 5.2		x	x	-
Tiêu chí 5.3		x	x	-
Tiêu chí 5.4		x	x	x
Tiêu chí 5.5		x	x	x

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC:

1. Thông tin về kết quả giáo dục thực tế của năm học trước:

a) Kết quả tuyển sinh; tổng số học sinh theo từng khối; số học sinh bình quân/lớp theo từng khối; số lượng học sinh học 02 buổi/ngày; số lượng học sinh

nam/học sinh nữ, học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật; số lượng học sinh chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại trường;

Năm học 2024 - 2025 nhà trường có tổng số **262** học sinh, số học sinh nữ là 130 em chiếm 49,6%. Có 08 lớp, bình quân học sinh/lớp đạt 33 học sinh. Học sinh dân tộc thiểu số chiếm 96,9 % số học sinh toàn trường, Tỷ lệ học sinh được huy động ra lớp đạt 100%; các em đi học chuyên cần, có ý thức tham gia học tập, lao động và rèn luyện tốt. Toàn trường có 03 học sinh khuyết tật học hòa nhập.

Năm học 2025 – 2026 nhà trường có tổng số **470** học sinh, số học sinh nữ là 230 em chiếm 48,9%. Có **16** lớp, bình quân học sinh /lớp đạt 29 học sinh. Học sinh dân tộc thiểu số chiếm 95 % số học sinh toàn trường, Tỷ lệ học sinh được huy động ra lớp đạt 100%; các em đi học chuyên cần, có ý thức tham gia học tập, lao động và rèn luyện tốt. Toàn trường có 07 học sinh khuyết tật học hòa nhập.

b) Thống kê kết quả đánh giá học sinh theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo; thống kê số lượng học sinh được lên lớp, học sinh không được lên lớp.

* Cấp tiểu học: năm học 2024 – 2025.

I. Kết quả học tập	KQĐG	Lớp 1		Lớp 2		Lớp 3		Lớp 4		Lớp 5	
		TS	Nữ	TS	Nữ	TS	Nữ	TS	Nữ	TS	Nữ
1. Tiếng Việt	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	231	48	21	57	32	51	28	39	23	36	18
Hoàn thành	240	47	22	51	23	38	23	52	20	52	19
Chưa hoàn thành	5	3	2	1		1					
2. Toán	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	240	55	22	56	29	50	27	44	24	35	16
Hoàn thành	231	40	21	52	26	39	24	47	19	53	21
Chưa hoàn thành	5	3	2	1		1					
3. Đạo đức	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	244	51	23	55	33	45	24	47	29	46	23
Hoàn thành	231	46	21	54	22	45	27	44	14	42	14
Chưa hoàn thành	1	1	1								
4. Tự nhiên và Xã hội	297	98	45	109	55	90	51				
Hoàn thành tốt	153	53	22	49	29	51	27				
Hoàn thành	140	42	21	60	26	38	24				
Chưa hoàn thành	4	3	2			1					
5. Khoa học	179							91	43	88	37
Hoàn thành tốt	74							41	25	33	15
Hoàn thành	105							50	18	55	22
Chưa hoàn thành											
6. LS&ĐL	179							91	43	88	37
Hoàn thành tốt	81							44	25	37	17
Hoàn thành	98							47	18	51	20
Chưa hoàn thành											

7. Nghệ thuật (Âm nhạc)	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	223	57	26	43	26	41	24	50	29	32	14
Hoàn thành	251	39	18	66	29	49	27	41	14	56	23
Chưa hoàn thành	2	2	1								
8. Nghệ thuật (Mỹ thuật)	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	245	57	22	51	29	45	25	47	29	45	22
Hoàn thành	231	41	23	58	26	45	26	44	14	43	15
Chưa hoàn thành											
9. Hoạt động trải nghiệm	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	244	52	22	49	28	53	28	53	29	37	17
Hoàn thành	229	44	22	60	27	36	23	38	14	51	20
Chưa hoàn thành	3	2	1			1					
10. Giáo dục thể chất	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	224	54	24	52	29	40	25	47	29	31	14
Hoàn thành	250	42	20	57	26	50	26	44	14	57	23
Chưa hoàn thành	2	2	1								
11. TH-CN (Công nghệ)	269					90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	129					52	28	41	25	36	16
Hoàn thành	129					52	28	41	25	36	16
Chưa hoàn thành											
12. TH-CN (Tin học)	269					90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	125					51	27	41	25	33	14
Hoàn thành	144					39	24	50	18	55	23
Chưa hoàn thành											
13. Ngoại ngữ	269					90	51	91	43	88	37
Hoàn thành tốt	129					50	28	43	25	36	18
Hoàn thành	140					40	23	48	18	52	19
Chưa hoàn thành											
II. Năng lực cốt lõi											
Năng lực chung											
Tự chủ và tự học	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	228	48	21	50	29	55	30	41	25	34	15
Đạt	245	47	22	59	26	35	21	50	18	54	22
Cần cố gắng	3	3	2								
Giao tiếp và hợp tác	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	232	48	21	49	29	60	33	41	25	34	15

Đạt	241	47	22	60	26	30	18	50	18	54	22
Cần cố gắng	3	3	2								
<i>Giải quyết vấn đề và sáng tạo</i>											
Đạt	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	231	48	21	48	28	60	32	41	25	34	15
Đạt	242	47	22	61	27	30	19	50	18	54	22
Cần cố gắng	3	3	2								
<i>Năng lực đặc thù</i>											
<i>Ngôn ngữ</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	233	49	21	49	30	60	32	41	25	34	15
Đạt	241	47	23	60	25	30	19	50	18	54	22
Cần cố gắng	2	2	1								
<i>Tính toán</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	232	49	21	48	28	60	32	41	25	34	15
Đạt	242	47	23	61	27	30	19	50	18	54	22
Cần cố gắng	2	2	1								
<i>Tin học</i>	269					90	51	91	43	88	37
Tốt	135					60	32	41	25	34	15
Đạt	134					30	19	50	18	54	22
Cần cố gắng											
<i>Công nghệ</i>	269					90	51	91	43	88	37
Tốt	135					60	32	41	25	34	15
Đạt	134					30	19	50	18	54	22
Cần cố gắng											
<i>Khoa học</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	233	49	21	48	28	61	33	41	25	34	15
Đạt	241	47	23	61	27	29	18	50	18	54	22
Cần cố gắng	2	2	1								
<i>Thâm mĩ</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	234	49	21	48	29	62	33	41	25	34	15
Đạt	242	49	24	61	26	28	18	50	18	54	22
Cần cố gắng											
<i>Thể chất</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	234	50	22	47	28	62	33	41	25	34	15
Đạt	242	48	23	62	27	28	18	50	18	54	22
Cần cố gắng											
<i>III. Phẩm chất chủ yếu</i>											
<i>Yêu nước</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	293	83	37	56	31	64	34	55	30	35	16
Đạt	183	15	8	53	24	26	17	36	13	53	21
Cần cố gắng											
<i>Nhân ái</i>	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37

Tốt	287	83	37	51	29	63	33	55	30	35	16
Đạt	189	15	8	58	26	27	18	36	13	53	21
Cần cố gắng											
Chăm chỉ	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	290	83	37	53	30	64	34	55	30	35	16
Đạt	186	15	8	56	25	26	17	36	13	53	21
Cần cố gắng											
Trung thực	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	284	79	35	51	29	64	34	55	30	35	16
Đạt	192	19	10	58	26	26	17	36	13	53	21
Cần cố gắng											
Trách nhiệm	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
Tốt	283	79	35	50	29	64	34	55	30	35	16
Đạt	193	19	10	59	26	26	17	36	13	53	21
Cần cố gắng											
IV. Đánh giá KQGD	476	98	45	109	55	90	51	91	43	88	37
- Hoàn thành xuất	90	22	7	23	17	15	11	20	13	10	5
- Hoàn thành tốt	94	26	14	14	6	18	10	19	10	17	7
- Hoàn thành	287	47	22	71	32	56	30	52	20	61	25
- Chưa hoàn thành	5	3	2	1		1					
V. Khen thưởng	184	48	21	34	22	34	19	41	25	27	12
- Giấy khen cấp trường	184	48	21	34	22	34	19	41	25	27	12
- Giấy khen cấp trên	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VI. HSĐT được trợ giảng	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. HS.K.Tật	5	2		1		1	1	1	1		
VIII. HS bỏ học kỳ II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IX. Chương trình lớp học	481	100	45	110	55	91	52	92	44	88	37
Hoàn thành	476	97	43	109	55	90	52	92	44	88	37
Chưa hoàn thành	5	3	2	1		1					

* Cấp THCS

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp			
			Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
A	Lớp 6 thực hiện Chương trình GDPT 2018 (267 HS):	262	63	73	60	66

I	Kết quả học tập	262	63	73	60	66
	Loại Tốt:	9	1	2	3	3
1	(tỷ lệ so với tổng số)	3.4%	1.6%	2.7%	5.0%	4.5%
	Loại Khá:	49	12	16	12	9
2	(tỷ lệ so với tổng số)	18.7%	19.0%	21.9%	20.0%	13.6%
	Loại Đạt:	192	47	49	42	54
3	(tỷ lệ so với tổng số)	73.3%	74.6%	67.1%	70.0%	81.8%
	Loại chưa đạt:	6	3	1	2	0
4	(tỷ lệ so với tổng số)	2.3%	4.8%	1.4%	3.3%	0.0%
	Loại chưa đánh giá:	0	0	0	0	0
5	(tỷ lệ so với tổng số)	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
II	Kết quả rèn luyện	262	63	73	60	66
	Loại Tốt:	200	55	59	49	37
1	(tỷ lệ so với tổng số)	76.3%	87.3%	80.8%	81.7%	56.1%
	Loại Khá:	46	5	12	9	20
2	(tỷ lệ so với tổng số)	17.6%	7.9%	16.4%	15.0%	30.3%
	Loại đạt:	16	3	2	2	9
3	(tỷ lệ so với tổng số)	6.1%	4.8%	2.7%	3.3%	13.6%
	Loại chưa đạt:	0	0	0	0	0
4	(tỷ lệ so với tổng số)	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	Loại chưa đánh giá:	0	0	0	0	0
5	(tỷ lệ so với tổng số)	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
III	Tổng hợp kết quả cuối năm					
	Lên lớp	259	60	73	60	66
1	(tỷ lệ so với tổng số)	98.9%	95.2%	100.0%	100.0%	100.0%
	Học sinh giỏi	9	1	2	3	3
a	(tỷ lệ so với tổng số)	3.4%	1.7%	2.7%	5.0%	4.5%
	Học sinh tiên tiến	49	12	16	12	9
b	(tỷ lệ so với tổng số)	18.7%	19.0%	21.9%	20.0%	13.6%
	Thi lại	8	3	2	3	0
2	(tỷ lệ so với tổng số)	3.1%	4.8%	2.7%	5.0%	0.0%
	Lưu ban	2	2	0	0	0
3	(tỷ lệ so với tổng số)	0.8%	3.2%	0.0%	0.0%	0.0%
	Chuyển trường đến/đi	0/3	0/0	0/2	0/0	0/1
4	(tỷ lệ so với tổng số)	0%/2,9%	0%/0%	0%/2,7%	0%/0%	0%/1,5%
	Bị đuổi học	0	0	0	0	0
	Bỏ học (qua kỳ nghỉ hè năm trước và trong năm học)	1	1	0	0	0
6	(tỷ lệ so với tổng số)	0.4%	1.6%	0.0%	0.0%	0.0%



IV	Số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi	1	0	0	0	1
1	Cấp huyện	1	0	0	0	1
2	Cấp tỉnh/thành phố	0	0	0	0	0
3	Quốc gia, khu vực một số nước, quốc tế	0	0	0	0	0
V	Số học sinh dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp	66	0	0	0	66
VI	Số học sinh được công nhận tốt nghiệp	66				66
1	Giỏi	3				3
	(tỷ lệ so với tổng số)	4.5%				4.5%
2	Khá	9				9
	(tỷ lệ so với tổng số)	13.6%				13.6%
3	Trung bình	54				54
	(Tỷ lệ so với tổng số)	81.8%				81.8%
VII	Số học sinh thi đỗ đại học, cao đẳng	0	0	0	0	0
VIII	Số học sinh nam/số học sinh nữ	129/130	27/33	38/35	27/33	37/29
IX	Số học sinh dân tộc thiểu số	254	57	71	55	71

- Khen thưởng học sinh: Hoàn thành xuất sắc 09 em, học sinh giỏi 31 em.

c) Số lượng học sinh được xét công nhận tốt nghiệp 66 đạt 100%

3. Cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục của nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp thực hiện công khai thêm nội dung: số lượng học sinh đang học (chia theo số lượng học sinh là người Việt Nam, số lượng học sinh là người nước ngoài:

Không

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH:

Hằng năm, nhà trường căn cứ vào ngân sách được giao, các nguồn thu tại trường để lập dự toán thu chi. Dự toán được xây dựng đúng quy trình. Nhà trường thực hiện thu chi, quyết toán và báo cáo tài chính theo chế độ kế toán, tài chính của Nhà nước: có dự toán, quyết toán tài chính, báo cáo tài chính theo từng năm học và thực hiện đầy đủ các quy định quản lý, lưu trữ hồ sơ chứng từ. Hệ thống sổ sách, chứng từ của trường đầy đủ và hợp lệ. Các khoản thu chi của nhà trường đều thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền. Ngay đầu mỗi năm học, Hiệu trưởng căn cứ vào nhiệm vụ năm học để xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và định kỳ tự kiểm tra công tác tài chính, tài sản theo đúng quy định, quy chế chi tiêu nội bộ.

- Quyết toán chi ngân sách năm 2024:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 6.277.343 đồng;

- Dự toán được giao trong năm: 18.071.853.343 đồng, trong đó:



- + Dự toán giao đầu năm: đồng: 13.306.842.000 đồng
- + Dự toán bổ sung trong năm: đồng: 4.758.734.000 đồng
- Kinh phí thực nhận trong năm 2023: 18.071.853.343 đồng
- Kinh phí quyết toán: 18.000.702.743 đồng;
- Kinh phí còn dư trong năm: 71.150.600 đồng
- + Tiết kiệm chi thường xuyên: 4.762.000 đồng
- + Kinh phí tiền thưởng: 56.000 đồng
- + Kinh phí không thường xuyên/ không tự chủ: 66.332.600 đồng
- Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 292.500 đồng, bao gồm:
- + Kinh phí đã nhận: 292.500 đồng;
- + Dự toán còn dư ở Kho bạc: 292.500 đồng
- Kinh phí giảm trong năm: 0 đồng
- Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 0 đồng.

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC:

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học

- Duy trì vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; chủ động các phương án để tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý học sinh, đề phòng các trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại nhà trường, địa phương.

- Tổ chức triển khai có hiệu quả của các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ năm học

- Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục, kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTH ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT; lựa chọn nội dung giáo dục cốt lõi, cần thiết phù hợp với khung thời gian năm học; bảo đảm thực hiện chương trình giáo dục phổ thông linh hoạt, chủ động, hiệu quả phù hợp với hoàn cảnh, điều kiện của đơn vị trường đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học.

3. Về các phong trào hoạt động:

- Chi đoàn, Đội và giáo viên các khối phối hợp tổ chức tốt các giờ sinh hoạt tập thể, phát thanh măng non; tuyên truyền sâu về phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ; tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho HS.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm đảm bảo an toàn, đạt hiệu quả tốt.

- Thường xuyên nhắc nhở, kiểm tra việc thực hiện nội quy của học sinh.

4. Công tác xã hội hóa:

- Phụ huynh luôn phối hợp ủng hộ các chủ trương của nhà trường trong công tác dạy dỗ và chăm sóc học sinh; luôn quan tâm đến đội ngũ CB - GV - NV.

- Phụ huynh các lớp tích cực tham gia lao động xây dựng cơ sở vật chất. Cùng nhà trường, làm đồ chơi ngoài trời cho con em.

5. Công tác bán trú và chăm sóc sức khỏe học sinh:

- Thực hiện tốt nề nếp bán trú, đảm bảo chế độ ăn hợp lý, phong phú, VSAT thực phẩm; hàng tuần công khai thực đơn và định lượng bữa ăn của HS trên bảng công khai

- Đại diện PHHS các lớp cùng BGH, công đoàn, y tế, thanh tra tham gia giám sát thực phẩm hàng ngày.

- Quan tâm sức khỏe HS; đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, theo dõi dịch bệnh trong HS.

6. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục:

- 100% CB-GV trong nhà trường thường xuyên trau dồi phẩm chất, đạo đức và học tập để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hình thức: Sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề, tham gia đủ các buổi tập huấn về công tác chuyên môn, đánh giá HS.

- Tạo mọi điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp đào tạo để nâng cao trình độ.

- Chi bộ trường có 27 đảng viên, các đảng viên đều gương mẫu, hoàn thành xuất sắc và hoàn thành tốt nhiệm vụ. Xét cho 03 quần chúng ưu tú đi học lớp nhận thức về Đảng, 01 đảng viên tham gia học lớp đảng viên mới.

7. Đầu tư cơ sở vật chất:

- Được đầu tư mua sắm thiết bị và đồ dùng dạy học trị giá đồng.

8. Công tác quản lý:

- Nhà trường làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên. Tăng cường trật tự kỉ cương, nề nếp trong trường.

- Thường xuyên kiểm tra, thăm lớp dự giờ, quản lý chặt chẽ chất lượng giáo dục và việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên, nội quy và quy chế dân chủ trong nhà trường.

- Triển khai tập huấn, hỗ trợ và động viên GV kịp thời cập nhật hệ thống phần mềm CSDL Ngành đảm bảo tiến độ.

- Không có cá nhân vi phạm kỷ luật.

- Huy động sự vào cuộc của các tổ chức đoàn thể thông qua các hoạt động; có sơ tổng kết và tuyên dương, nhắc nhở kịp thời để rút kinh nghiệm.

- Đảm bảo chất lượng đại trà và mũi nhọn học sinh; nâng cao trình độ giáo viên, nhân viên.

Trên đây là báo cáo thường niên năm học 2025-2026 của trường PTDTBT THCS Nậm Chua theo mẫu 01 Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT./.

Nơi nhận:

Phòng GD&ĐT;

Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Chu Văn Quảng